



## MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

### PER LA FORNITURA DI MOBILI D'UFFICIO ED ATTREZZATURE INFORMATICHE AL GAL ETNA SUD.

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RICHIAMATO il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (Codice dei Contratti Pubblici);

RICHIAMATO il Regolamento interno del GAL ETNA SUD, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29.09.2016;

PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione con verbale n. 6 dell'08.11.2017 per l'acquisizione degli arredi e delle attrezzature informatiche da destinare alla sede operativa del GAL;

PRESO ATTO che il GAL, al fine di garantire la massima trasparenza e libera concorrenza, ha determinato di procedere all'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 della fornitura in oggetto, previa opportuna manifestazione d'interesse;

RILEVATA la necessità di provvedere con ogni possibile urgenza all'acquisizione dei citati beni;

RITENUTO opportuno eseguire un'indagine di mercato, a scopo esplorativo, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento,

#### RENDE NOTO

- che il GAL Etna Sud ha la necessità di acquisire in tempi brevi la fornitura di mobili per ufficio ed attrezzature informatiche mediante affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici, in termini temporali ristretti e con modalità semplificate;

- che le forniture in oggetto riguardano, in sintesi, le specifiche di seguito descritte:

#### Arredamento d'Ufficio

- n. 1 Scrivania 160x80 cm;
- n. 1 Tavolo riunioni 200x60 cm;
- n. 2 Scrivanie 200x60 cm;
- n. 5 Sedie da postazione;
- n. 12 Sedie da ufficio;
- n. 2 Cassettiere in metallo - 3 cassetti con serratura;
- n. 1 Cassetiera in legno 5 cassetti;



- n. 5 Lampade da scrivania;
- n. 2 Armadi in lamiera metallica 2 ante 80x40x176H cm.

### **Attrezzature informatiche**

#### **- n. 1 Server con le seguenti caratteristiche:**

Modello Processore: E3-1225V3

N° Core: Quad-Core

N° processori inclusi: 1

N° processori max: 1

RAM installata: 4 GB

Livelli RAID supportati: RAID 0, RAID 1, RAID 5, RAID 10

Capacità hard disk: 1 TB

Tipologia hard disk: HDD

N° dischi max: 4

#### **- n. 2 Computer portatili**

Notebook Asus X556UV-XO288T CI5-6198DU 500GB 4GB 15.6 IN DVD W10

#### **- n. 1 Stampante Xerox multifunzione LED a colori**

Stampa, copia, scansione, fax, e-mail

Stampante multifunzione compatta con connettività Wi-Fi

Il controllo delle forniture sarà assicurato dal personale interno dell'Ufficio all'uopo designato.

Le forniture dovranno essere eseguite nel rispetto delle normative vigenti in materia e, al loro completamento, regolarmente certificati a cura del Responsabile del Procedimento.

**Luogo di esecuzione:** Palazzo Municipale del Comune di Mascalucia, Via Etnea n. 125.

**Importo massimo complessivo della fornitura:** € 2.450,00 oltre IVA nella misura di legge, così distinto:

- Arredamento ufficio **euro 1.350,00** oltre IVA;
- Attrezzature informatiche **euro 1.100,00** oltre IVA.



**Requisiti richiesti:** Possono partecipare alla selezione gli imprenditori individuali, le società commerciali, le società cooperative, le imprese riunite o consorziate, regolarmente iscritti presso la Camera di Commercio che siano in possesso dei requisiti di cui al D.Lgs n. 50/2016 e che non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 dello stesso D.Lgs..

**Procedure:** L'indagine di mercato viene avviata a scopo esplorativo, al fine di procedere successivamente all'affidamento diretto senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, al fine di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese.

Resta salva la facoltà del Responsabile del Piano di procedere all'affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici, secondo quanto statuito dall'art. 36 comma 2, lett. a) del Codice dei contratti pubblici.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il GAL Etna Sud che sarà libero di avviare o meno altre procedure di affidamento diretto.

**L'aggiudicazione sarà pronunciata secondo il criterio del prezzo più basso.**

La scadenza per la ricezione delle domande è fissata alle ore **13:00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione della presente manifestazione d'interesse sul sito: [www.galetnasud.it](http://www.galetnasud.it).**

#### **Contenuto delle richieste:**

La richiesta dovrà pervenire a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [gal@pec.galetnasud.it](mailto:gal@pec.galetnasud.it) e l'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura: **“ MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA FORNITURA DI MOBILI D'UFFICIO ED ATTREZZATURE INFORMATICHE AL GAL ETNA SUD”**.

Alla pec dovranno essere allegati:

1. Istanza di partecipazione completa di dichiarazione, resa e sottoscritta dal legale rappresentante, allegando fotocopia del documento d'identità, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, conforme al modello A allegato alla presente "Manifestazione d'interesse";



2. certificato d'iscrizione alla CCIAA con dicitura antimafia ovvero autocertificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 conforme al modello B allegato con fotocopia del documento d'identità.

I documenti di cui ai punti 1) e 2) dovranno essere scansionati dagli originali con firma autografa e posti nel formato .PDF.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi al responsabile del procedimento **Dott.ssa Maria Luisa Barrera**, Tel. 3397624096, mail: [info@galetnasud.it](mailto:info@galetnasud.it)

Il presente avviso è consultabile sul sito [www.galetnasud.it](http://www.galetnasud.it)

Mascalucia, li 30.11.2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO